



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "Fermi – Monticelli"

Sede: Via N. Brandi 14 – Tel. 0831452615

72100 BRINDISI

Codice Fiscale: 91074520742 - Codice Ministeriale: BRPS09000V

E- mail: brps09000v@istruzione.it - brps09000v@pec.istruzione.it

Indirizzo web: www.fermiliceobrindisi.it

Verbale n° 16

Oggi 12 dicembre 2016 alle ore 14.30 nella sede di via Nicola Brandi, n° 14 del Liceo Scientifico Statale "Fermi- Monticelli" di Brindisi si è riunito il Consiglio d'Istituto, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Convalida ed insediamento Componenti Consiglio d'Istituto;**
- 2. Elezione Presidente Consiglio d'Istituto;**
- 3. Elezioni Componenti della Giunta Esecutiva e dell'Organo di Garanzia;**
- 4. Lettura e approvazione del verbale precedente;**
- 5. PTOF 2016/2017;**
- 6. Progetti POR Rafforzamento Competenze Linguistiche e tirocini Transnazionali;**
- 7. Settimana dello Studente**
- 8. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

Sono presenti: il Dirigente Scolastico, prof.ssa Anna Maria Quarta componente di diritto e il Dirigente Amministrativo sig. Laforgia Fausto; per la componente genitori i sigg.ri Ferri Cristina, Valente Francesco, Penta Anna, Guadalupi Anna; per la componente studenti: Lefons Daria, Invidia Irene, Zuppetta Simona, De Mitri Marco; per la componente ATA: Cosma Pompilio e Franciosa Paolo; per la componente docenti: Nacci Teresa, Rini Adriana, Starace Gloria, Palma Graziano, Graziuso Emilio, Tedesco Loredana, Tramacera Anna Maria, Minardi Carmela. Ospite il prof. Libardo Vincenzo, funzione strumentale ai viaggi d'istruzione.

1. Punto n° 1-Convalida ed insediamento Componenti Consiglio d'Istituto.

Delibera n° 1

Presentazione, convalida e insediamento dei Componenti del Consiglio d'Istituto sotto la responsabilità del Dirigente Scolastico che ne ha appurato la legittimità.

2. Punto n° 2- Elezione Presidente Consiglio d'Istituto.

Delibera n° 2

La studentessa Zuppetta propone come Presidente la sig.ra Penta, con la motivazione che la signora è l'unica rappresentante del Liceo, e quindi di un numero maggiore di studenti rispetto al resto della componente genitori che rappresentano la Scuola Europea, non ci sono opposizioni pertanto si delibera che la sig.ra Penta Anna ha la funzione di Presidente, la sig.ra Ferri Cristina quella di vicepresidente, verbalizza la prof.ssa Tedesco.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

3. Punto n° 3 - Elezioni Componenti della Giunta Esecutiva e dell'Organo di Garanzia.

Delibera n° 3

La Giunta esecutiva viene così composta: Il Dirigente Scolastico in qualità di componente di diritto, l'alunna Invidia, la prof.ssa Nacci, il sig. Franciosa, la sig.ra Guadalupi.

L'Organo di Garanzia prevede: Il Dirigente Scolastico in qualità di componente di diritto, l'alunna Zuppetta, il sig. Valente, il sig. Cosma, il prof. Graziuso.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

4. Punto n°4 - Lettura e approvazione del verbale precedente

Delibera n° 4

Il verbale n° 15 viene letto e approvato all'unanimità.

5. Punto n°5 - PTOF 2016/2017

Delibera n° 5

Nell'ambito del PTOF si dà la parola al prof. Libardo che presenta la progettazione del piano di movimentazione dei viaggi d'istruzione: per il biennio si propone un fine settimana (venerdì e sabato), due pernottamenti per le prime a Policoro, per le seconde a Gallipoli da organizzarsi nei mesi di aprile/maggio per un costo preventivo di € 180,00; per le classi terze e quarte si ipotizza un viaggio in Emilia (Bologna) con tre pernottamenti, 4 gg. nel periodo fine marzo/aprile, per un costo di € 240,00; per le quinte classi la meta richiesta è Barcellona, via mare, nel periodo fine febbraio/marzo con 6 pernottamenti, 7 gg, entro e non oltre l'8 marzo 2017, essendo successivamente gli studenti del V anno impegnati in test di ingresso alle facoltà universitarie ed alle accademie militari.

La componente studentesca chiede che le partenze per classi parallele avvenga in contemporanea, si spiega loro che per motivi di organizzazione e per il reperimento degli alberghi questo non è sempre possibile a causa dell'alto numero degli studenti partecipanti e che le varie decisioni saranno valutate secondo i vari aspetti che presenteranno; altresì si dichiara che le strutture alberghiere da reperire devono essere almeno a tre stelle. Ancora si ricorda l'obbligo di sottoscrivere il patto formativo che regola i viaggi stessi. In virtù del numero alto degli studenti si chiede la deliberazione che non solo ogni 15 studenti ci sia un accompagnatore, ma che per ogni gruppo di 45 studenti (per gruppi superiori a 90) scatti un accompagnatore in più a supporto, in questo caso può essere coinvolto il personale ATA. Per sopperire economicamente agli accompagnatori di supporto sarà necessario aumentare il budget procapite previsto dal regolamento perché per queste figure non c'è la gratuità. Altresì è di fondamentale importanza raccogliere, in tempi brevi, il numero degli effettivi partecipanti, la disponibilità dei docenti e versare un terzo della cifra, per poter effettuare le dovute prenotazioni. Il viaggio d'istruzione entra di diritto nella valutazione delle competenze trasversali. Si inviteranno le ditte a manifestare l'interesse alla partecipazione, finalizzata alla formazione di una short list di aziende, a seguito della quale saranno consultati almeno 5 operatori economici, risultati idonei alla fornitura, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, concorrenza e rotazione, ai quali verrà inviato apposito invito a presentare offerte.

Alla gara verranno invitate da un minimo di cinque a un massimo di 8 ditte;

Nel caso pervenga un numero di richieste superiore alla predetta soglia (8 richieste) si procederà a pubblico sorteggio per individuare le aziende partecipanti.

Nel caso pervenga un numero di richieste inferiore alla soglia minima (5 manifestazioni d'interesse), si procederà ugualmente con l'invito rivolto alle ditte inserite nella short list a prescindere dal numero delle stesse, dati i motivi di urgenza sopra esposti in particolar modo per le classi quinte.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

Delibera n° 6

Il Dirigente Scolastico dichiara che il PTOF potrà essere modificato non appena il ministero lo consentirà nella finestra che verrà aperta il prossimo marzo e in considerazione delle esperienze passate si ritiene che i progetti presentati rimangono tali ad esclusione delle olimpiadi di scienze ed informatica. Si aggiunge il progetto Centro Sportivo Scolastico Fermi-Monticelli al via.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

Delibera n° 7

Si ridefiniscono i criteri per l'ammissione al Liceo Scientifico opzione Sportivo: coloro che non dovessero essere ammessi alla classe successiva non potranno essere ammessi nella stessa opzione. La classe prima avrà massimo 26 alunni e per la sua composizione si seguiranno i seguenti criteri:

1. Domicilio e/o residenza nella provincia di Brindisi; 2. Studenti appartenenti a categorie tutelati per legge; 3. Equilibrio di genere (pari opportunità) ci saranno due graduatorie di genere; 4. Merito scolastico: media valutazioni nelle materie di indirizzo: Italiano, Matematica, Scienze, Inglese, Scienze Motorie, del primo quadrimestre/trimestre della III media A.S. 16/17; media non inferiore a 7,5/10; voto di comportamento non inferiore a 8/10; 5. Merito Sportivo: a. titoli conseguiti, b. partecipazione ad attività agonistiche extrascolastiche. Per il merito sportivo è necessario presentare un'attestazione (modello allegato) rilasciata da Enti, Ass. e società sportive affiliate al CONI, che attesti le attività svolte e i titoli conseguiti nel periodo che va dal 1 gennaio 2016 fino al momento della iscrizione al I anno del Liceo; per i risultati dal primo al terzo posto, il punteggio attribuito a livello regionale e nazionale, sarà moltiplicato per i seguenti coefficienti: 1°posto - 1,5; 2°posto - 1,3; 3°posto - 1,1. La tabella di valutazione dei titoli premia il merito scolastico per il 70%, il 30% al merito sportivo. Tutta la documentazione necessaria deve essere consegnata entro e non oltre il 10 marzo 2017 (pena esclusione). Non saranno accettate iscrizioni di alunni più grandi di età.

I criteri, le tabelle di valutazione e il modello per le attività sportive vengono, dopo la relativa delibera, pubblicati sul sito della scuola.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

Delibera n° 8

Il decreto pervenuto lo scorso settembre ha vincolato la formazione di una classe italoфона che può crearsi solo se ci sarà la formazione di una classe angloфона. Nella eventualità di formazione di classe italoфона sono garantiti gli alunni provenienti dalla scuola di base, è comunque possibile formare una sola classe di 24 alunni, pertanto gli eventuali posti messi a bando sono suscettibili delle scelte e dal numero degli alunni provenienti dalla scuola di base; gli eventuali posti disponibili saranno suscettibili del superamento dei test di Inglese livello B1, test L3 - Francese o Spagnolo - livello A2, Italiano e Matematica coerenti con i Sillabi della Scuola europea; nel caso il candidato presenti certificazione B1 (comprensiva delle quattro competenze di base previste dal regolamento delle scuole europee) evita il test d'Inglese e coloro che eventualmente presenteranno per L3 - Francese o Spagnolo - certificazione livello A2 saranno esonerati dal relativo test.

I test d'ammissione avverranno in un'unica sessione subito dopo la scadenza delle iscrizioni, la data sarà comunicata sul Sito della scuola.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

Delibera n° 9

Per quanto riguarda l'alternanza Scuola/Lavoro si cerca di sviluppare un modello che aiuti i giovani a crescere in una vera formazione di vita. Pertanto si chiede di deliberare in merito: 1. Tutti coloro che svolgono attività sportiva svolgeranno l'alternanza presso le Società di appartenenza con le quali la Dirigenza sta predisponendo le varie convenzioni. 2. Tutte le terze e le quarte avranno un periodo di formazione che vedrà sviluppare aspetti giuridici economici di un'impresa, sicurezza sul lavoro e malattie sul posto di lavoro. Sono state individuate una serie di imprese, aziende, onlus, ordini professionali di vario genere che offrono la formazione in merito, a cui si aggiunge l'esperienza appena vissuta nell'ambito dell'ambiente digitale dai nostri studenti e docenti a Verona. Le ore di alternanza saranno sviluppate prevalentemente al di fuori dall'orario scolastico.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

Delibera n° 10

E' deliberazione del PTOF che le assemblee di classe vengano stabilite secondo una rotazione delle discipline, e che ogni docente, in percentuale al proprio orario scolastico, se ne faccia carico. La Funzione Strumentale agli Studenti, prof. Palma, si farà carico di tale osservanza e d'accordo con gli studenti riporterà nota sul registro di classe.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

6. Punto n°6 – Progetti POR Rafforzamento Competenze Linguistiche e tirocini Transnazionali

Delibera n° 11

Il Collegio dei Docenti in data 09 dicembre 16 ha approvato il progetto POR per il rafforzamento delle competenze linguistiche, mentre quello per i tirocini transnazionali è stato rifiutato in quanto non ci sono stati docenti disponibili. Per il progetto approvato si è stabilito che si selezioneranno i 18 ragazzi previsti dal bando tra le classi di terzo e quarto anno, che debbano aver conseguito certificazione B2 con il relativo punteggio conseguito, e che si valuterà il voto di comportamento, non inferiore a otto, conseguito l'anno precedente, a parità di punteggio sarà il reddito più basso, secondo il modello ISEE, ad attribuire la precedenza.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

7. Punto n°7 – Settimana dello Studente

Delibera n° 12

Spetta al C. d. I. la deliberazione in merito alla organizzazione della settimana dello Studente, in quanto lo sviluppo della parte didattica è stata approvata dal Collegio dei Docenti. Gli alunni affermano che le prime due ore di lezione saranno dedicate in tutte le classi ai vari dibattiti previsti, le ultime tre ore verranno utilizzate per la preparazione dello spettacolo di Natale; le classi del biennio, a gruppi, saranno autorizzate a raggiungere il triennio, in auditorium, per partecipare alla preparazione dello spettacolo, altri gruppi saranno nelle classi o corridoi o a necessità nei giardini per predisporre i lavori che poi entreranno a far parte della mostra. Si chiede l'intervento di esperti esterni nelle figure dei sig. Lolli e Palumbo per organizzare un incontro sulle conseguenze del recente referendum, i due invitati rappresentano rispettivamente le parti del Si e del No.

Da questo programma si desume che i Docenti le prime due ore effettueranno servizio in classe, il resto del proprio orario di servizio saranno in vigilanza diffusa, fermo restando che saranno disponibili ad ogni eventuale richiesta di didattica o verifica anche del singolo alunno.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

8. Punto n°8 – Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Delibera n° 13

Il Dirigente Scolastico comunica che in occasione delle festività sono previste le seguenti chiusure prefestive, fermo restando che in caso di necessità o urgenza il seguente calendario potrà subire modifiche: 24/12/2016, 31/12/2016, 05/01/2017, 07/01/2017, 15/04/2017, 18/04/2017, 24/04/2017, 03/06/2017.

Il prof. Giangrande ha elaborato il piano dei parcheggi, pertanto l'ingresso e il relativo parcheggio è riservato esclusivamente al personale della scuola e a quegli alunni che ne hanno fatto richiesta.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

La seduta è sciolta alle ore 17,40.

Letto, sottoscritto e approvato.

La segretaria C.I.

Prof.ssa Loredana Tedesco



Il presidente C.I.

Sig.ra Anna Penta

